



FINANCES 38

## CDAS DU 14 MARS 2005

L'ordre du jour était le suivant :

- \_approbation du PV du CDAS du 13 septembre 2004
- \_compte -rendu du BIL 2004
- \_budget d'initiative locale 2005
- \_questions diverses

### 1. approbation du PV du CDAS du 13 septembre 2004

Le PV a été approuvé à l'unanimité.

### 2. exécution du BIL 2004

#### a)formations sur le « mal de dos »

Ces formations ont remporté un vif succès auprès des agents. Sept séances se sont déroulées (2 TG, 3HDI, 1 Vienne et 1 Bourgoin).

#### b) consultations psy

Elles se déroulent actuellement dans les locaux mis gracieusement à notre disposition par la SLI. Un bilan sera effectué au cours du prochain CDAS, à l'issue de la période d'essai de 6 mois. Nous renouvellerons notre demande pour que la prise de rendez-vous se fasse directement avec le praticien afin de garantir totalement l'anonymat des participants.

Devant le succès de cette démarche, il est envisagé de mettre en place des consultations sur le nord-Isère.

### 3. budget BIL 2005

#### a) les conseillères en économie sociale et familiale (CESF)

Jusqu'à présent, en cas de besoin, l'assistance sociale du MINEFI faisait appel gratuitement à des CESF du conseil général ou de la CAF. Devant

l'affluence du nombre des dossiers à traiter ces intervenants refusent dorénavant la prise en charge. Malheureusement, aucune association départementale n'est en mesure de nous fournir un intervenant, la seule possibilité serait de faire appel à une association de Saint-Etienne relativement onéreuse : 42€/heure auxquels s'ajoutent les frais de déplacement.

b) info santé : la mémoire

Mme PONCET, infirmière, propose une information sur la mémoire. Cette intervention serait effectuée par un médecin de Centre de Prévention des Alpes sous forme de conférence adaptable aux besoins et à l'auditoire. Le montant prévu de la prestation s'élève à 300€, plus les frais de déplacement pour le nord-Isère, avec une prise en charge par les mutuelles à hauteur de 50%.

c) info santé : la nutrition

Mme JOUFFREY propose une info santé sur la nutrition en 2006 faute de disponibilités en 2005 .

d) la préparation à la retraite

Elle se déroulera sur 3 jours au lieu de 4 jours auparavant.

e) sorties : familiale à Disney et adulte à définir

Une dernière sortie est prévue à Disney au mois de mai pour les familles. Nous envisageons une sortie réservée aux adultes à l'automne dont la destination reste à définir.

f) arbre de Noël

Nous avons acté le budget prévu pour le spectacle de l'arbre de Noël 2005 , c'est-à-dire 19400€ répartis entre la location de salle, le spectacle, les autocars et les goûters. Nous avons demandé qu'une étude approfondie soit lancée car le nombre d'enfants étant en diminution sensible, le budget alloué par la DPMA ne couvrira bientôt plus ce type de prestation. Les bons d'achat pour les cadeaux appartiennent à un budget différent. Monsieur le Président du CDAS s'est engagé à étudier notre proposition.

#### 4. questions diverses

a) dossier « vie chère »

Sur proposition de la CGT, un dossier « vie chère » a été demandé. Monsieur le Président du CDAS nous a indiqué que ce dossier ne lui semblait pas relevé des attributions du CDAS mais il s'est engagé à prendre contact avec la DPMA pour vérification.

**b) logements sociaux**

Après la livraison et l'attribution des 5 logements de « Vigny-Musset », la DPMA participe financièrement à la construction de 9 nouveaux logements « rue des 400 couverts » à Grenoble à hauteur de 35000€ par logement. La livraison est prévue pour la fin 2006.

**c) trousses à pharmacie**

Nous sommes à nouveau intervenu sur le retrait des trousses à pharmacie suite à la note de la DPMA du 27 mai 2004. Mme PONCET refusant toujours tout approvisionnement des trousses y compris en pansements et désinfectant qui ne sont pas des médicaments comme l'a confirmé Mme JOUFFREY médecin de prévention. Il a été décidé de dresser une liste exhaustive des besoins laquelle sera examinée par les membres du CDAS.

**les représentants CGT au CDAS de l'Isère :**

|                                                   |                                                                    |                                                        |  |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--|
| <b>Rémi Gillet</b><br><b>04.76.39.39.76</b>       | <b>Jérôme Arnaud</b><br><b>04.76.39.39.76</b>                      |                                                        |  |
| <b>Cathy Leszczynski</b><br><b>04.76.70.85.83</b> | <b>Maire-Dominique Bordes-<br/>Hideux</b><br><b>04.38.70.12.77</b> | <b>Annick GROS</b><br><b>(CP)</b><br><b>0476907602</b> |  |
| <b>Patrick Marguet</b><br><b>04.76.44.35.09</b>   | <b>Annick Maldera</b><br><b>06.27.26.01.34</b>                     | <b>Danielle Appourchaux</b><br><b>06.60.89.43.96</b>   |  |